

Vybudování parku s přírodním dětským hřištěm na nezastavěném území vymezeném ulicemi
Jizbická, Markupova, Češovská, Komárovská
VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce



s názvem:

„Park s přírodním dětským hřištěm – Jizbická“,

Praha 20 - Horní Počernice (dále jen „ZD“) zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení
v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

„Park s přírodním dětským hřištěm – Jizbická“

<u>Identifikační údaje veřejného zadavatele</u>	
Název:	Městská část Praha 20
sídlo:	Jívanská 647/10, 193 00 Praha 9 – Horní Počernice
IČO:	00240192
DIČ:	CZ00240192
Kontaktní osoba:	Ing. Zdeněk Vavruška, Dana Králová
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních jménem zadavatele:	Mgr. Alena Štrobová, starostka

(dále jen „Zadavatel“)

INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1. Předmět a účel předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je v součinnosti se zadavatelem a dle dokumentace pro stavební povolení zpracované dle právních předpisů upravujících oblast realizace stavebních prací do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky a výkazu výměr, provést stavební práce. Stavební práce spočívají mimo jiné ve vybudování stavebních objektů: Pěší komunikace, Opěrná zeď, Oplocení, Vodovodní přípojka a napojení pítek na areálový vodovod, Veřejné osvětlení, Vsakovací průlehy, Krajinářské úpravy (vegetační úpravy + ČTU, HTU) na nezastavěném území vymezeném ulicemi Jizbická, Markupova, Češovská, Komárovská v kat. území Horní Počernice.

Detailní vymezení předmětu plnění, specifikace a rozsah je vymezeno **v příloze č. 1** této zadávací dokumentace.

Součástí této veřejné zakázky **není dodání a instalace herních prvků** (součástí zakázky jsou pouze položky uvedené v soupisu stavebních prací **v příloze č. 7**).

Stavební práce a další související činnosti, které jsou předmětem této veřejné zakázky, budou vybraným dodavatelem plněny na základě smlouvy o dílo (**příloha č. 3** této zadávací dokumentace), (dále také „smlouva“). Dodavatel bude při realizaci plnění veřejné zakázky poskytovat stavební práce dle nejvyšších standardů profesní efektivity a kvality. Dodavatel bude respektovat platný právní řád České republiky.

Obsahuje-li zadávací dokumentace (zadávací podmínky), vč. všech příloh požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel připouští i jiné kvalitativně a technicky stejné nebo lepší plnění.

1.2. Klasifikace dle kódů CPV

Předmět plnění veřejné zakázky odpovídá následujícímu kódu CPV:

- 45000000-7 - Stavební práce
- 45112711-2 - Krajinné úpravy parků

2. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 53 odst. 4 a násl. ZZVZ dodavatel, který:

- a) prokáže splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ,
- b) prokáže splnění profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,
- c) prokáže splnění technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.

2.1. Doba prokazování splnění kvalifikace

Předložené doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

2.2. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ předložením dokladů uvedených v § 75 ZZVZ, tj. ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Zadavatel doporučuje prokázat splnění základní způsobilosti formou čestného prohlášení, jehož vzor tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat: (i) tato právnická osoba a (ii) vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat: (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a (iv) vedoucí pobočky závodu.

2.3. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele v rozsahu § 77 odst. 1 a 2 písm. a), b) ZZVZ předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (viz § 77 odst. 1 ZZVZ),
- b) příslušného živnostenského oprávnění k podnikání zejména na následující činnosti: provádění staveb, jejich změn a odstraňování (viz § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ),
- c) osvědčení o autorizaci inženýra nebo technika pro obor pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění; dodavatel dále uvede vztah uvedené osoby k dodavateli (zaměstnanecký či obdobný, nebo smluvní – v takovém případě je nutno doložit doklady dle § 83 odst. 1 ZZVZ),
- d) pokud právní předpisy v zemi sídla dodavatele nevyžadují odbornou profesní způsobilost, nemusí dodavatel výše uvedené doklady předkládat.

2.4. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace **ve smyslu ust. § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ** předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně **osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací**. Ze seznamu stavebních prací a osvědčení objednatelů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň tyto významné stavební práce:

- **minimálně 3 obdobné stavební zakázky**, přičemž za obdobnou stavební zakázku se považuje stavba pozemního stavitelství s finančním objemem minimálně **5 mil. Kč bez DPH za jednu zakázku** s tím, že minimálně jedna zakázka je stavbou či rekonstrukcí veřejného prostranství v intravilánu obce.

V seznamu budou uvedeny minimálně tyto informace: výše finančního plnění, doba poskytnutí, jména soukromých či veřejných příjemců poskytnutého plnění včetně kontaktní osoby a telefonního spojení na tuto osobu.

Dodavatel u každé významné zakázky uvedené v seznamu uvede, zda byly realizovány společně s jiným dodavatelem a jaký byl podíl dodavatele (stanoví v %) na celkovém plnění. Pro posouzení splnění tohoto kvalifikačního předpokladu lze použít pouze tento podíl na realizované zakázce.

Splnění shora uvedených dílčích požadavků lze prokázat rovněž kumulativně v rámci plnění téže nejvýznamnější stavební práce.

2.5. Pravost, stáří a další požadavky na doklady o kvalifikaci

V souladu s § 45 ZZVZ je dodavatel oprávněn předložit pouze kopie dokladů o kvalifikaci. V této souvislosti však zadavatel upozorňuje dodavatele, že dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ je

povinen si od vybraného (vítězného) dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

2.6. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V souladu s § 81 ZZVZ v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem této zadávací dokumentaci.

2.7. Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V souladu s § 84 ZZVZ v případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost (viz čl. 2.2 této zadávací dokumentace) a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ (viz čl. 2.3 této zadávací dokumentace) každý dodavatel samostatně.

2.8. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V souladu s § 83 ZZVZ může dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace (viz čl. 2.4 této zadávací dokumentace) nebo profesní způsobilosti (viz čl. 2.3 této zadávací dokumentace) s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, této jiné osoby (viz § 77 odst. 1 ZZVZ),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou (viz čl. 2.2 této zadávací dokumentace) a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kritéria dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ.

2.8.1 Poddodavatel

Dodavatel je povinen jako součást nabídky předložit seznam poddodavatelů. Dodavatel je povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto poddodavatelů. K tomu zadavatel doporučuje využití seznam poddodavatelů podílejících se na plnění veřejné zakázky v příloze č. 6 této zadávací dokumentace (nebo čestné prohlášení o jejich nevyužití).

2.9. Čestné prohlášení, jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Doklady o kvalifikaci podle čl. 2 této zadávací dokumentace předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích (§ 53 odst. 4 ZZVZ) a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

2.10. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle § 74 ZZVZ. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce.

3. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník výběrového řízení uvede nabídkovou cenu v krycím listu (v rozsahu **přílohy č. 4** této zadávací dokumentace, kterou zadavatel doporučuje využít), a to v členění nabídková cena celkem v Kč bez DPH, sazba DPH v %, samostatně celková výše DPH v Kč a nabídková cena celkem v Kč včetně DPH.

Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky.

3.1. Členění nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka účastníka výběrového řízení byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

1. Krycí list nabídky (vzor uvedený v příloze č. 4 této ZD).
2. Obsah nabídky.
3. Příp. plná moc udělená oprávněné osobě statutárním orgánem Dodavatele (resp. statutárními orgány všech členů sdružení) zmocňující oprávněnou osobu k jednáním spojeným s podáním nabídky za Dodavatele, nebo za sdružení.
4. Seznam poddodavatelů včetně uvedení jejich identifikačních údajů a podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky (Dodavatel může využít vzor v příloze této zadávací dokumentace); v případě, že Dodavatel nehodlá část plnění plnit poddodavately, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.
5. Písemný závazek poddodavatele či jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm.) d) ZZVZ, pokud je jejich prostřednictvím prokazována kvalifikace.
6. Doklady k prokázání splnění základní způsobilosti.
7. Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti.

8. Doklady k prokázání technické kvalifikace.
9. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele.
10. Nacenený výkaz výměr v editovatelném formátu (.xls)
11. Harmonogram prací.
12. Doklad o složení jistoty.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA, MÍSTO A TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na stavební práce dle předmětu veřejné zakázky dle ustanovení čl. 1. této zadávací dokumentace činí **13 000 000 Kč bez DPH**.

Místem plnění této veřejné zakázky jsou pozemky KN parc. č. 702/1, 786/1, 786/221, 786/300, 3870, 4241/4, 4241/138, 4241/230 vše v katastrálním území Horní Počernice, obec Praha.

Předpokládaná doba plnění této veřejné zakázky: **7/2019 – 12/2019**

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín realizace s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Zadavatel stanoví, že s plněním předmětu veřejné zakázky bude započato bezprostředně po oboustranném podpisu smlouvy uzavřené na základě tohoto zadávacího řízení.

5. NÁVRH SMLOUVY, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel v **příloze č. 3** této zadávací dokumentace (vzor smlouvy o dílo) definoval základní požadavky na předmět, rozsah a lhůty plnění této veřejné zakázky. Dále jsou v ustanoveních smlouvy jednoznačně definovány obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky. Dodavatel není oprávněn k jakýmkoli zásahům do textace smlouvy kromě požadavků vyjmenovaných zadavatelem. Pokud tak učiní, může být ze zadávacího řízení vyloučen.

Dodavatel je povinen ve smlouvě o dílo vyplnit pouze údaje, které jsou barevně zvýrazněné. Místa určená k vyplnění uchazečem jsou v **příloze č. 3** včetně příloh této zadávací dokumentace barevně podbarvena.

Návrh Smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomuto právnímu úkonu oprávněnou. Zadavatel doporučuje, aby originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění byly v takovém případě součástí nabídky účastníka zadávacího řízení. Pod podpisem oprávněné osoby bude uvedeno její jméno, příjmení, funkce a obchodní firma.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými touto Zadávací dokumentací není předložením řádného návrhu smlouvy účastníkem zadávacího řízení.

Zadavatel vybere jednoho nejvhodnějšího účastníka na základě hodnotících kritérií uvedených v čl. 8 této zadávací dokumentace, s nímž bude uzavřena smlouva (**příloha č. 3** této zadávací dokumentace).

6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se neuskuteční s ohledem na skutečnost, že místo plnění veřejné zakázky je veřejně přístupné.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí v souladu s § 211 ZZVZ probíhat pouze písemnou formou, a to elektronicky. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat především prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.pocernice.cz/>). Za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

Povinnost elektronické komunikace se vztahuje i na podání nabídky.

7.1. Podmínky pro podání nabídek

Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém nebo slovenském jazyce. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

7.2. Lhůta a adresa pro podání nabídek

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 10. 6. 2019

Hodina: 10:00

Lhůta pro podání nabídek může být prodloužena způsobem stanoveným v ZZVZ. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávací dokumentace, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

Adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.pocernice.cz/>

7.3 Podmínky a požadavky na elektronické zpracování a podání nabídky

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici zde: <https://zakazky.pocernice.cz/manual.html>

Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na platném kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

7.4 Podání nabídky

Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem platného kvalifikovaného certifikátu a podání za dodavatele podepisovat podpisem založeným na platném kvalifikovaném certifikátu.

Účastník je povinen podat nabídku prostřednictvím kontaktní osoby uvedené v krycím listu nabídky. Prostřednictvím kontaktní osoby bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení. Kontaktní osoba musí být oprávněna zastupovat účastníka v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku, přičemž, bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie plné moci.

7.5. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty Nabídky.

7.6. Další informace a požadavky zadavatele na zpracování nabídky

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými Dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provádět hodnotící komise podle hodnotících kritérií a postupem stanoveným v tomto článku této zadávací dokumentaci.

Nabídky budou hodnoceny dle následujících dílčích hodnotících kritérií, kterým jsou přiřazeny následující procentuální váhy:

Kritérium č.	Název kritéria	Váha kritéria
1	Celková nabídková cena bez DPH	75 %
2	Lhůta plnění díla	25 %

8.1. Způsob bodového hodnocení nabídek

Bodové hodnocení v rámci dílčích kritérií se stanoví v rámci bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů, a to níže uvedeným způsobem.

Dílčí hodnotící kritérium č. 1 „Nabídková cena“:

Celkovou nabídkovou cenu bez DPH dodavatel uvede ve výkazu výměr v **příloze č. 7** a krycím listu v **příloze č. 4** této ZD.

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatelem hodnocena celková nabídková cena dodavatele v Kč bez DPH.

V tomto číselně vyjádřitelném dílčím hodnotícím kritériu získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která se stanoví dle následujícího vzorce:

Počet bodů za předmětné dílčí hodnotící kritérium = $a_{min} / a * 100$

a – nabídková cena v Kč bez DPH dané nabídky

a_{min} – nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH ze všech hodnocených nabídek

Dílčí hodnotící kritérium č. 2 „Lhůta plnění díla“:

Lhůtu plnění díla, tj. dobu od předání staveniště a zahájení prací do ukončení prací a řádného předání ukončeného díla (včetně prvního i posledního dne), a to ve formátu počtu celých kalendářních dní, dodavatel uvede v krycím listu v **příloze č. 4** této ZD.

Zadavatel stanovil hodnocenou délku lhůty plnění v délce 120 – 180 kalendářních dní.

Nabídka obsahující lhůtu plnění díla o délce 120 dnů, resp. nabídka obsahující lhůtu kratší než 120 dnů získá v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria 100 bodů.

Nabídka obsahující lhůtu plnění díla delší než 180 dnů bude z hodnocení vyřazena.

Bodová hodnota nabídky se stanoví dle následujícího vzorce:

Počet bodů za předmětné dílčí hodnotící kritérium = $b_{min} / b * 100$

b – lhůta plnění díla dané nabídky v kalendářních dnech

b_{min} – nejkratší nabídnutá lhůta plnění díla, ne však méně než 120 dnů

Způsob celkového hodnocení:

Hodnocení podle bodovací metody provede zadavatel tak, že hodnocenou nabídkou získané body v dílčím kritériu vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Následně zadavatel sečte takto vypočítané body za všechna dílčí hodnotící kritéria u dané nabídky a stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejvhodnější je stanovena ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Zadavatel upozorňuje, že dodavatel není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, jinou podmínkou. Takovéto podmínění nebo nesplnění zadavatelem předložených podmínek je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině než zadavatel požaduje.

9. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se zákonem bez účasti veřejnosti.

10. JISTOTA

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu v souladu s § 41 ZZVZ.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení dle ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ, tedy pokud byl účastník zadávacího řízení vyloučen z důvodu nepředložení údajů, dokladů nebo vzorků dle ustanovení § 122 odst. 3 nebo 5 ZZVZ nebo pokud výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení dle ustanovení § 124 odst. 2 ZZVZ, tedy pokud byl účastník zadávacího řízení vyloučen z důvodu neuzavření smlouvy se zadavatelem.

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet Zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídky. V případě složení peněžní částky na účet Zadavatele uvede účastník zadávacího řízení v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.

Neprokáže-li účastník zadávacího řízení ve své nabídce složení jistoty, bude tento z účasti v zadávacím řízení vyloučen dle § 48 odst. 3 ZZVZ.

Zadavatel je povinen vrátit účastníkovi zadávacího řízení jistotu po uplynutí zadávací lhůty nebo poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení.

Výše jistoty

Výše jistoty je s ohledem na výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky stanovena v absolutní výši na částku 190 000 Kč.

Forma jistoty

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou složení peněžní částky na účet Zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky ve prospěch Zadavatele, případně formou pojištění záruky ve prospěch Zadavatele.

Peněžní jistota

V případě peněžní jistoty složí účastník zadávacího řízení příslušnou částku na účet

č. 107-2405080247/0100.

Účastník zadávacího řízení musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

- **Variabilní symbol: IČO účastníka zadávacího řízení** (případně rodné číslo, pokud je účastníkem zadávacího řízení fyzická osoba)

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli.

Bankovní záruka a pojištění záruky

Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu ve formě bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit jejich platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

V bankovní záruce či v pojištění záruky musí být uveden závazek vyplatit Zadavateli jistotu, jestliže účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení po vyloučení dle § 122 odst. 7 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Věcný rozsah bankovní záruky či pojištění záruky musí pokrývat všechny případy, ve kterých je Zadavatel oprávněn čerpat jistotu.

Pojištění záruky

Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou pojištění záruky, stanoví Zadavatel následující podmínky:

1. Součástí nabídky bude ověřená kopie dokladu prokazujícího uzavření pojištění (pojistná smlouva, pojistka).
2. Zadavatel musí být oprávněn oznámit škodnou událost přímo pojistiteli.
3. Předmět pojistné smlouvy musí pokrývat zajištění plnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z účasti v zadávacím řízení a takový rozsah skutečností, které odpovídají právu Zadavatele čerpat jistotu dle ZZVZ.
4. Pojistná smlouva musí být účinná po celou dobu zadávacího řízení a účastník zadávacího řízení se musí zavázat k jejímu udržování po celou dobu zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty předložením originálu písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit Zadavateli jistotu za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 ZZVZ.

Bankovní záruka

Poskytne-li účastník zadávacího řízení jistotu formou bankovní záruky, bude originál bankovní záruky součástí nabídky s tím, že bude vyjímatelny, a současně bude součástí nabídky i kopie bankovní záruky pevně spojená s nabídkou.

Záruka musí být na prvou výzvu.

Předmět bankovní záruky musí pokrývat zajištění plnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z účasti v zadávacím řízení a takový rozsah skutečností, které odpovídají právu Zadavatele čerpat jistotu dle ZZVZ.

Bankovní záruka musí být účinná po celou dobu zadávacího řízení a účastník zadávacího řízení se musí zavázat k jejímu udržování po celou dobu zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 ZZVZ.

11. DALŠÍ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen v této souvislosti poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či úpravu zadávacích podmínek, a to na základě žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace či z vlastního podnětu.
- c) Dodavatel nemá nárok na úhradu nákladů spojených s jeho účastí v tomto zadávacím řízení.
- d) Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.
- e) Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva uvedená výše v tomto článku.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení i oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

12. PODMÍNKY PRŮBĚHU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ, ZADÁVACÍ LHŮTA A OSTATNÍ INFORMACE

Zadavatel ve smyslu § 39 odst. 5 ZZVZ rozhodne o způsobu posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.

Zadavatel ve smyslu § 37 ZZVZ sděluje, že část zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele. Touto částí je **příloha č. 1** – projektová dokumentace a výkaz výměr, které vypracovala společnost terra florida, v.o.s.

12.1. Způsob ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení na Veřejnou zakázku může být ukončeno:

- uzavřením Smlouvy s vybraným Dodavatelem dle § 124 odst. 1 ZZVZ,
- uzavřením Smlouvy s Dodavatelem umístěným v dalším pořadí, jestliže nedojde k uzavření Smlouvy s vybraným Dodavatelem (§ 125 odst. 1 ZZVZ),
- zrušením zadávacího řízení na Veřejnou zakázku v souladu s § 127 ZZVZ,
- pokud Zadavatel neodešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru Dodavatele.

12.2. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podané Nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka v zadávacím řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se shora uvedená oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

12.3. Zadávací lhůta

Délka zadávací lhůty je stanovena zadavatelem v souladu s ustanovením § 40 odst. 1 ZZVZ v délce trvání 3 měsíců. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít smlouvu dle ustanovení § 246 ZZVZ.

13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

V souladu s § 98 ZZVZ je dodavatel oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. včetně příloh zadávací dokumentace).

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatel může doručit v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ prostřednictvím profilu zadavatele (elektronického nástroje).

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

14. OCHRANA INFORMACÍ

Údaje nebo sdělení, které Dodavatel poskytl Zadavateli, se považují za důvěrné, pokud je Dodavatel jako důvěrné označil.

Zadavatel není povinen v souladu s ustanovením § 218 odst. 3 ZZVZ uveřejnit informaci dle ZZVZ, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by takové uveřejnění mohlo porušit právo Dodavatele na ochranu obchodního tajemství či by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

15. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Smlouva o dílo včetně přílohy

Příloha č. 4 – Krycí list

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení dodavatele o seznamu zakázek

Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 7 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

V Praze dne 21. 5. 2019

Mgr. Alena Štrobová
starostka